

નં. સીબી/જમીન/બી. ખે./એસ. આર. પ/વશી. ૧૫૧૯૯/૦૬

જાન-૧૩

જિલ્લા કલેક્ટરની કચેરી,
બી-બ્લોક, બહુમાળી મકાન,
પથિકાશ્રમ પાસે, સે. ૧૧,
ગાંધીનગર.
તારીખ:-૧૪/૧૨/૨૦૦૬

વંચાણમાં લીધા:-

- (૧) અરજદારશ્રી કીર્તિભાઈ ચંદુલાલ પટેલ, રહે. ૪૦૪-ઈ, સહજાનંદ શોપીંગ સેન્ટર, શાહીબાગ, અમદાવાદની તા. ૨૭.૮.૨૦૦૬ ની અરજી.
- (૨) મામલતદારશ્રી, ગાંધીનગરના પત્ર નંબર : જમીન/એસ. આર. ૭૫/વશી. ૭૭૭૩/૨૦૦૬, તા. ૨૫.૮.૨૦૦૬ અંતિત અહેવાલ.
- (૩) ખાસ જમીન સંપાદન અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગરના પત્ર નં. એલએક્યુ/એસઆર. ૨૨૫/૨૦૦૬, તા. ૧૫.૮.૨૦૦૬.
- (૪) નાયબ કલેક્ટર અને ખાસ જમીન સંપાદન અધિકારીશ્રી, ઓ. એન. જી. સી., અમદાવાદનો પત્ર ક્રમાંક: એલ. એક્યુ/એન. એ. /૬૦/૨૦૦૬, તા. ૭.૮.૨૦૦૬.
- (૫) કા. પા. ઈ. બી., પા. યો. વિ. નં. ૩ ગાંધીનગરના પત્ર નંબર: સીબી/જમીન/૬૪૨૧/૨૦૦૬, તા. ૩૦.૮.૨૦૦૬.
- (૬) કા. પા. ઈ. બી., જિલ્લા પંચાયત ગાંધીનગરના પત્ર નંબર: જિ. પં. બી. વિ. /૬૩૫૩/૨૦૦૬, તા. ૨૧.૮.૨૦૦૬.
- (૭) જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગરના પત્ર નં. ડી. પી. /અરગ/સેની-સાઈટ/ના સંધા સર્ટી/વશી. ૨૪૦/બી/૦૬, તા. ૧૩.૮.૨૦૦૬.
- (૮) ચીફ ઓફિસરશ્રી, મોટેરા નગરપાલિકાનો પત્ર નં. મોનપા/વશી. ૭૨, તા. ૧૮.૮.૨૦૦૬.
- (૯) સરકારશ્રીના મહેસુલ વિભાગના તારીખ ૧૫-૮-૯૯ ના પરિપત્ર નં. યુએલસી-૧૦૮૯-૬૦૨-૫૩-૧.
- (૧૦) સરકારશ્રીના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરના જાહેરનામા ક્રમાંક: કેવી-૭૩-અએફ-૯૪-એનપીએસ-૪૫૯૩/૩૫૯૪/એમ. તા. ૧૪-૪-૯૪.
- (૧૧) સરકારશ્રીના મહેસુલ વિભાગના તારીખ ૨૫-૭-૯૯ ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જી. એચ. એમ-૨૦૦૩-૫૩-એમ-એલઆરઆર-૧૦-૨૦૦૨-૧૬૪૦-ક તથા તા. ૨૨.૪.૦૩ ના પરિપત્ર ક્રમાંક: એલઆરસી-૧૦-૨૦૦૨-૧૬૪૦-ક.
- (૧૨) સરકારશ્રીના મહેસુલ વિભાગના તારીખ ૫-૭-૯૩ ના પરિપત્ર નં. એલઆરસી-૧૦૮૩-૯૨૮-ક તથા તા. ૨૨.૪.૦૩ ના પરિપત્ર ક્રમાંક: એલઆરસી-૧૦-૨૦૦૨-૧૬૪૦-ક.
- (૧૩) અત્રેના તારીખ ૩૦-૮-૯૮ ના જાહેરનામા નંબર સીબી-જમીન-બી. ખે. ગા. -વશી-૪૯૯૬ વી. ૫૦૧૦/૧૯૯૮.
- (૧૪) મુબઈ જમીન મહેસુલ કાયદા-૧૯૦૯ અને મુજરાત જમીન મહેસુલ નિયમો-૧૯૦૨.
- (૧૫) સરકારશ્રીના મહેસુલ વિભાગના તા. ૫.૭.૦૩ ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જી. એચ. એમ-૨૦૦૩-૫૩-એમ-એલઆરઆર-૧૦-૨૦૦૨-૧૬૪૦(૧)-ક તથા તા. ૨૬.૧૨.૦૩ ના જાહેરનામા નં. જી. એચ. એમ-૨૦૦૩-૭૧-એમએલઆરઆર-૧૦૨૦૦૨-૧૬૪૦-સી. ડી. કે.
- (૧૬) અરજદારની તારીખ: ૨૪-૧૧-૨૦૦૬ ની અરજી તથા તે સાથેના અસલ ચલાણ.



કુલ કામ :

મોજે. મોટેરા, તા. જી. ગાંધીનગરના સ. નં. ૮૦ ની કુલ ૬,૫૨૦ ચો. મી. કાયમી પ્લોટ મુજબ ૬,૫૨૦ ચો. મી. જમીનમાં રહેણાંકના હેતુ માટે અરજદારે આમુખ-૧ની અરજીથી બીનખેતીની મંજૂરી માંગેલ છે.

આ કામે આમુખ-૧૧ તથા ૧૪ની જોગવાઈઓ અનુસાર સંબંધીત અધિકારીઓના અભિપ્રાયો માંગેલ જે આમુખ-૨ થી ટાં મુજબ હકારાત્મક અભિપ્રાયો મળેલ છે.

માંગણીવાળી જમીનમાં રહેણાંકના હેતુ માટે બીનખેતીની મંજૂરી આપતા પહેલા આમુખ-૧૨ અને ૧૩ ની જોગવાઈઓ અનુસાર આમુખ-૧૪ અન્વયે રહેણાંક માટે દર ચો.મી.ના રૂ. ૨.૦૦ લેખે (૬,૫૨૦ ચો.મી. x રૂ. ૨.૦૦) રૂ. ૧૩,૦૪૦/- (અંકે રૂપિયા તેર હજાર ચાલીસ પુરા) રૂપાંતર કર અને રોડ રસ્તા ડીપોઝીટ રૂ. ૧૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા એક હજાર પુરા) મળી કુલ રૂ. ૧૪,૦૪૦/- (અંકે રૂપિયા ચૌદ હજાર ચાલીસ પુરા) સરકારશ્રીમાં જમા કરાવવા જણાવતાં અરજદારે આમુખ-૧૬ મુજબ આ રકમ સરકારશ્રીમાં જમા કરાવી જાણ કરેલ છે.

મોજે.મોટેરા, તા.જી.ગાંધીનગરના સ.નં. ૮૦ ની ૬,૫૨૦ ચો.મી. જમીનમાં રહેણાંકના હેતુ માટે રજૂ કરેલ નકશા મુજબના રહેણાંકના મકાનોના બાંધકામ માટે ખેતી સિવાયનો ઉપયોગ કરવા જમીન મહેસુલ કાયદાની કલમ-૬૫ મુજબ નીચેની સરતોને આધીન બીનખેતીની મંજૂરી આપવા આથી હુકમ કરવામાં આવે છે.

શ ૨ તો :-

(૧) જમીન મહેસુલ સંલીતાની કલમ-૬૭(ક) મુજબ પ્રશ્નવાળી જમીનમાં બીનખેતીના કામે રૂપાંતર કર વસુલ કરવામાં આવેલ હોય, તે સિવાય વસુલ લેવાનો થતો બિનખેતી આકારની રકમ તેમજ અન્ય કોઈ વેરા લેવાના થતા હોય તો, તેની રકમ તથા તે ઉપરના કર વેરાઓની રકમ મંજૂરી આપ્યાની તારીખથી ૧૫ દિવસમાં ભરપાઈ કરવાની રહેશે. તેમજ આ કર વેરાઓ વર્ષની શરૂઆતમાં ભરવાના રહેશે. મોજે.મોટેરા, તા.જી.ગાંધીનગરને આમુખ-૧૩ મુજબ વર્ગ-એ ના વિસ્તારમાં સમાવેશ થતો હોઈ, વિશેષધારો (બીનખેતી આકાર) નીચે પ્રમાણે નક્કી કરવામાં આવે છે. આ વિશેષધારો સરકારશ્રીની વખતો વખત સુચનાઓ અનુસાર ફેરફારને પાત્ર રહેશે.

બીનખેતી પરવાનગી આપેલ જમીનનો સરે નંબર સેત્રકળ તથા કબજેદારનું નામ	બીનખેતી પરવાનગી આપેલ જમીનનું સેત્રકળ ચો.મી.	લેવારાત્ન ચોર્ષિક બીનખેતી આકારનો દર બીનખેતી ઉપયોગનો પ્રકાર વગેરે	વસુલ કરવામાં આવેલ બીનખેતી આકારની રકમ રૂ.	વસુલ લીધેલ રૂપાંતર વેરાની રકમ રૂ.	સિવિલ વેરા લેવાનો થતો હોય તો તેની રકમ રૂ.	બીન કોઈ લેવાનો થતો હોય તો તેની રકમ લોકલ ફડ રૂ.	લેવા ૪-૬-૭ ના વેરા કઈ તારીખથી લેવાના છે?
૧.	૨.	૩.	૪.	૫.	૬.	૭.	૮.
મોજે.મોટેરા તા.જી.ગાંધીનગર સ.નં. ૮૦ ની કુલ સેત્રકળ ૬,૫૨૦ ચો.મી. કાયમલ પ્લોટ મુજબ ૬,૫૨૦ ચો.મી. શ્રી કીર્તિભાઈ ચંદુલાલ પટેલ	૬,૫૨૦ (છ હજાર પાંચસો વીસ)	રહેણાંક હેતુ માટે દર ચો.મી.ના રૂ. ૦.૫૦ પેસા પ્રમાણે	નિયમ મુજબ	૧૩,૦૪૦/- (અંકે રૂપિયા તેર હજાર ચાલીસ પુરા)	નિયમ મુજબ	નિયમ મુજબ	તા.૧.૮.૦૬ થી દર વર્ષે

(૨) રજૂ કરેલ સુચિત પ્લાન મુજબ ત્રણ માસમાં ગોઠા કરેરીએ પ્લાન મંજૂર કરાવી નિયમોનુસાર બાંધકામ કરવાનું રહેશે અને મંજૂર કરાવેલ પ્લાન તથા વિકાસ પરવાનગી

અત્રેની કચેરીએ રજૂ કરવાની રહેશે. તે સિવાય વધારાના બાંધકામો અત્રેની પૂર્વ મંજૂરી સિવાય કરી શકાશે નહીં. કોઈપણ સંજોગોમાં મંજૂર કરાવેલ પ્લાન વિરુદ્ધનું કે રીવાઈઝ પ્લાનની પૂર્વ મંજૂરી મેળવ્યા સિવાયનું બાંધકામ કરી શકાશે નહીં.

(૩) સીનીયર નગર નિયોજક નિયોજકશ્રી, ઔડા, અમદાવાદની કચેરીએ નકશા મંજૂર કરાવવાના તેમજ વિકાસ પરવાનગી મેળવવાની રહેશે અને તે મુજબ તમામ શરતોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે તથા તેઓની કચેરી ધ્વારા મંજૂર કરાવેલ પ્લાન મુજબ તેટલા વિસ્તાર પુરતું જ બાંધકામ કરવાનું રહેશે તથા પોત ખરાબા વિસ્તારમાં બાંધકામ કરી શકાશે નહીં અને અગાઉ જે રીતે ઉપયોગ થતો હતો તે રીતે જ તેનો ઉપયોગ કરવા ખુલ્લો રાખવાનો રહેશે.

(૪) બાંધકામ શરૂ કરતાં પહેલાં સ્થાનિક નગરપાલિકાની રજા મેળવવાની રહેશે, અને સ્થાનિક નગરપાલિકાના અમલમાં હોય તેવા બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન નિયમોને અનુરૂપ બાંધકામ કરવાનું રહેશે.

(૫) બાંધકામ શરૂ કરવામાં આવે કે, તરતજ કઈ તારીખથી બાંધકામ શરૂ કર્યું, તેની લેખિત જાણ એક માસની અંદર મામલતદારશ્રી, ગાંધીનગર મારફતે અત્રે કરવાની રહેશે.

(૬) બાંધકામ શરૂ કરવામાં આવે અને અપીલની મુદત પૂરી થાય કે એક વર્ષમાં, તરતજ જમીન મહેસુલ નિયમોના નિયમ-૮૭ મુજબ નિયત નમુનામાં સનદો અરજદારે મામલતદાર સમક્ષ ભરવાની રહેશે.

(૭) આ પરવાનગીની તારીખથી છ માસમાં મંજૂર કરેલ પ્લાન મુજબનું બાંધકામ શરૂ કરી ૩ વર્ષમાં તે તમામ બાંધકામ પુરું કરવાનું રહેશે.

(૮) સવાલવાળી જમીનમાં બાંધવામાં આવનાર મકાનોમાં રહેણાંક કરનાર લોકો માટે કબજેદારોએ આ યોજનામાં પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા અંગેની જોગવાઈ કરવાની રહેશે. ફ્રેનેજ લે આઉટ તેમજ સેપ્ટીક ટેંક તથા ગ્રોકવેલ સાઈઝ અને સંખ્યા નેશનલ બિલ્ડીંગ કોડ મુજબ રાખવાની રહેશે.

(૯) બાંધકામની સ્થિરતા, બિલ્ડીંગ મટીરીયલ અને જાહેર સલામતિ બાબતે, ખાસ કરીને ભૂકંપ, વાલ્ઝોડા અને આગ-પ્રતિરોધકતા બાબતે નેશનલ બિલ્ડીંગ કોડ અને ઈન્ડિયન સ્ટાન્ડર્ડ સોસાઈટિશનની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.

(૧૦) આ હુકમ મળેથી આ જમીનની ૩ માસમાં માપણી ફી ભરી, આ પરવાનગી હેઠળની જમીન ની માપણી કરાવવાની રહેશે. માપણી મુજબ જગા ઉપર હદનિશાન કરાવવાના રહેશે અને માપણી મુજબના સાઈટ પ્લાનોની ચાર નકલો અત્રે રજૂ કરવાની રહેશે.

(૧૧) વગર મંજૂરીએ કે વિસ્તાર વિકાસના કાયદા કાનુન વિરુદ્ધ કોઈપણ પ્રકારનું બાંધકામ આ જમીનમાં કરવામાં આવશે તો, અદ્દેથી કરાવવામાં આવે તે મુજબ આવા બાંધકામો કબજેદારોના ખર્ચે અને જોખમે દુર કરાવવામાં આવશે અને આ ખર્ચની રકમ જમીન મહેસુલ બાકી તરીકે કબજેદાર પાસેથી વસૂલ કરવામાં આવશે.

- (૧૨) સવાલચાળી જમીન સંબંધમાં કોઈ કોર્ટમાં અપીલ કે દાવા અરજી દાખલ કરવામાં આવેલ હશે તો, બિનશરતી પરત ખેંચી લેવાની રહેશે.
- (૧૩) સવાલચાળી જમીનમાં અને તે ઉપર કરવામાં આવનાર બાંધકામની સ્થિતિ અને સમર્થતાની સંપૂર્ણ જવાબદારી બાંધકામ કરનાર ઈજનેર, સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયર તથા જમીનમાલિક/કબજેદારની રહેશે. આ બાંધકામ ભૂકંપ સામે ટકી શકવાની ક્ષમતાવાળું કરવાનું રહેશે.
- (૧૪) સહિયારો કોમન પ્લોટ અને રસ્તાની જમીન સોસાયટીની સહીયારી માલીકીની અથવા સર્વે પ્લોટ હોલ્ડરની સહીયારી માલીકીની ગણાશે અને તે ઉપરની કોઈનો વ્યક્તિગત હક્ક રહેશે નહીં.
- (૧૫) માંગણીવાળી જમીન ઉપર બાંધકામ કરતાં પહેલાં સરકાર માન્ય સંસ્થા પાસે " સોઈલ ટેસ્ટ " ફરજીયાત કરાવવાનું રહેશે. આ ટેસ્ટરીપોર્ટની નકલ બાંધકામના રેકર્ડમાં તથા પ્રમાણિત નકલો અને તથા સરકારી / અર્ધસરકારી સંબંધિત કચેરીમાં ફરજીયાત રજુ કરવાની રહેશે, તેમજ બાંધકામ ખરીદનાર દરેક વ્યક્તિને તેની નકલ પુરી પાડવાની રહેશે.
- (૧૬) બાંધકામ માટે લોડ બેરીંગ અને બાંધકામની નિયત મર્યાદા અને પોલરો વગેરે માટે સરકાર માન્ય અને જે ને સત્તાધિકારી પાસે રજીસ્ટર કરવામાં આવેલ અથવા રજીસ્ટર થનાર માન્ય સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયર પાસેજ સ્ટ્રક્ચર ડિઝાઈન કરાવવાનું રહેશે. માન્ય સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયર ભલામણ કરેલ નકશા મુજબ બાંધકામ કરી તેની નકલ સંબંધિત કચેરીઓમાં તથા બાંધકામ ખરીદનારને વિનામૂલ્યે પુરી પાડવાની રહેશે.
- (૧૭) ભારત સરકારના નેશનલ બિલ્ડીંગ કોડ અનુસાર સક્ષમ અધિકારી દ્વારા બાંધકામ માટેના જે કોઈ ધારા ધોરણ અને નિતી નિયમો બાંધકામ માટે નકિક કરે તે ધારાધોરણ માટેની મંજૂરી એજન્સી પાસેથી મેળવ્યા પછી જ બાંધકામ હાથધરી શકાશે. જે કોઈ બાંધકામ કરવામાં આવે તે બાંધકામ કોન્ટ્રાક્ટરની સંપૂર્ણ વિગતો સંબંધિત કચેરીઓને પુરી પાડવાની રહેશે.
- (૧૮) ભૂકંપપ્રક્રમકોની ડાઝાઈન માટે સરકાર માન્ય એજન્સીની સલાહ ફરજીયાતપણે લેવાની રહેશે અને આ સલાહ જમીન ધારક માટે ફરજીયાતપણે બંધનકર્તા રહેશે. રંજુર થયેલ ભૂકંપપ્રક્રમ ડાઝાઈનને જ ઉપયોગ થાય તે ખાસ જોવાનું રહેશે.
- (૧૯) બાંધકામ નિયમોની જોગવાઈ મુજબ સોસાયટીના સહિયારો ઉપયોગ માટે કલબ, ઓફીસનું મકાન, સહકારી ભંડાર બાંધવા કોમન પ્લોટના ૧/૬ જેટલા ભાગના ક્ષેત્રફળમાં બાંધકામ કરવા માટે પ્લોટ હોલ્ડર ઈચ્છે તો મંજૂરી મેળવી તેમ કરી શકશે.
- (૨૦) ઉપરની શરત નં. ૧૪માં જણાવ્યા સિવાયના કોઈપણ હેતુ માટે સાર્વજનિક ઉપયોગનો હોય તો, ૫૬ કોમન પ્લોટમાં બાંધકામ કરી શકાશે નહીં.
- (૨૧) રસ્તા અને કોમન પ્લોટનો જમીનનું હરાજીથી, બક્સિયી કે અન્ય કોઈ રીત વેચાણ કે તબદીલી થઈ શકશે નહીં.
- (૨૨) સાર્વજનિક પ્લોટ/રસ્તા મલકતની જમીનો બીનખેતીનો આકાર પ્લોટ વેચાણ કરવામાં આવે ત્યાં સુધી મુખ નાતેદારો અને પ્લોટ વેચાણ થયેથી તમામ પ્લોટ હોલ્ડર્સએ પ્રમાણસર કરવાનો રહેશે.

- (૨૩) કોમન પ્લોટ, રસ્તાની જમીનનું રાજીનામું આપે, ત્યારે બીનખેતી આકાર કમી કરવાનો થાય છે, તેમ છતાં રસ્તા અને કોમન પ્લોટના ઉપયોગમાં સોસાયટીના રહીશોએ જ સહીયારો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
- (૨૪) આ જમીનમાં પ્લોટોની હદ, આંતરીક રસ્તાઓ ઉપર કોમન પ્લોટમાં કોઈને અંતરાયરૂપ ન થાય તે રીતે યોગ્ય સ્થળોમાં વૃક્ષારોપણ કરી ઝાડ ઉછેરવાના રહેશે.
- (૨૫) સર્વેનંબરોની ચર્ચુરીમાંથી ઠરાવેલ નિયમ મુજબ માજીન રાખવા પડશે અને આ માજીનમાં કોઈપણ પ્રકારે બાંધકામ થઈ શકશે નહીં.
- (૨૬) જમીન પરનું બાંધકામ રેખા નિયંત્રણ નિયમોની જોગવાઈ પ્રમાણે કરવાનું રહેશે અને આનો અમલ ચુસ્તપણે કરવાનો રહેશે.
- (૨૭) આ પરવાનગી હેઠળની જમીનની તળાવીની ફેરફાર અને જમીન અંગેના ફેરફાર કાયદાઓને આધીન રહેશે.
- (૨૮) સરકારશ્રીના વખતોવખતના નિયમો અને નિયંત્રણોનું પણ યોગ્ય રીતે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૨૯) રાષ્ટ્રીય ધોરી માર્ગ/રાજ્યધોરી માર્ગ/એસડીઆર/ઓડીઆર રસ્તાઓ ઉપર આવેલ જમીનો માટે મકાન અને માર્ગ વ્યવહાર વિભાગની શરતોનું સંતોષકારક રીતે પાલન કરવા માટે કબજેદાર તરફથી રૂ. ૧,૦૦૦/- (એક હજાર એકસ હજાર પુરા) ની રકમ ડીપોઝીટ તરીકે અત્રેની કચેરીમાં જમા કરાવવામાં આવી છે. મકાનો અને માર્ગ વ્યવહાર વિભાગની શરતોનું સંતોષકારક રીતે પાલન થયેથી એટલે કે મળેલ મંજૂરી મુજબ બાંધકામ પુરું થયેથી સંબંધિત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ તરફથી તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ થયેથી, જે તે કબજેદારોને આ રકમ પરત મળી શકશે.
- (૩૦) સોસાયટીના રહીશો માટે આંતરીક રસ્તાઓ પેવર અને ડામરથી તૈયાર કરવાના રહેશે.
- (૩૧) બાંધકામમાં ઝડપથી રાખવી ઉઠે તેવા સ્કેટક પદાર્થો વાપરવા નહીં.
- (૩૨) પ્રશ્નવાળી જમીન ઉપર કરવાના થતા સુચિત બાંધકામના પ્લાન કેન્દ્ર સરકારના નાગરીક ઉડવન મંત્રાલયના તા.૧૫-૩-૭૯ના જાહેરનામા ધ્વારા મુકવામાં આવેલ પ્રતિબંધો અને અન્ય જોગવાઈઓ સાથે સુસંગત રહીને તૈયાર કરી સંબંધિત સક્ષમ અધિકારી પાસેથી મંજૂર કરાવ્યા બાદ મંજૂર કરેલ બાંધકામના પ્લાન મુજબ બાંધકામ કરવાનું થાય ત્યારે, કેન્દ્ર સરકારના ઉક્ત જાહેરનામાઓ અને નિયમોનું પાલન થાય તે પ્રમાણે બાંધકામ કે સુધારા વધારા કરવાના રહેશે.
- (૩૩) કોમન પ્લોટ તથા રસ્તાની કે અન્ય ખુલ્લી જમીન ઉપર અનધિકૃત બાંધકામ કે દબાણ કરી શકાશે નહીં કોમન પ્લોટનું હરાજી કે અન્ય રીતે વેચાણ થઈ શકશે નહીં તેમજ આ જમીનોની આજુબાજુના વિસ્તારમાં રહેતા લોકોના સુખાકારી હક્કોને નુકસાન થાય તેવો ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં.
- (૩૪) વરસાદી પાણીના (મુગર્બ વહન માટે દર મકાન / બહુમાળી મકાન (ઔડાએ મંજૂરી આપ્યા મુજબ) દીઠ એકના દરે પરકોલેટીંગ બોરવેલ ની વ્યવસ્થા અચૂક કરવાની રહેશે.
- (૩૫) નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટએ તળાવ / તલાવડીઓ અને વોટર બોડીઝ અંગે સ્પે.સી.એ.નં.૧૦૬૨૧/૨૦૦૦ અને આનુષંગિક ખાસ દિવાની અને દિવાની અરજીઓમાં તા.૨.૮.૨૦૦૨ થી આપેલ ઓરલ જજમેન્ટ મુજબ અમલ કરવાનો રહેશે.
- (૩૬) આ જમીન પાસેથી પસાર થતા અમદાવાદ-ગાંધીનગર હાઈવેની મધ્ય રેખાથી સુચિત બાંધકામ ૪૦ મીટર દૂર કરવાનું રહેશે. વરસાદ પાણીના નિકાલ માટે અરજદારે સ્વખર્ચે નાબોની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે અને એપ્રોચ રોડ માટેની પરવાનગી નિયત કરાર કરી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, પાટનગર યોજના વિભાગ-૩, સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર પાસેથી મેળવવાની રહેશે.

- (૩૭) આ હુકમથી જે સર્વે નંબરોની જમીનોને જે કબજેદારના નામે બીજાની મંજૂરી આપેલ છે તે જમીનોના કબજેદારો તેમના ખાતે જે જમીનો હશે તે જમીન પુરતો જ વહીવટ કરી શકશે અને આ હુકમની શરતો પૈકી કોઈપણ શરતના ભંગ બદલ આ જમીનોના કબજેદારો વ્યક્તિગત તેમજ સંયુક્ત રીતે મંજૂરી મુજબની તમામ જમીન માટે જવાબદાર સામુહિક રહેશે.
- (૩૮) ઉપરની કોઈપણ શરત કે શરતોના ભંગ થશે તો આ પરવાનગી રદ કરવામાં આવશે અને ઉપરાંત જમીન મહેસુલ કાયદા તથા અન્ય લાગુ પડતા કાયદા, નિયમો અન્વયે શિક્ષાત્મક પગલાં લઈ શકાશે, તેમજ જમીનનો કબજો ચાલુ રાખવા માટે આકાર તથા દંડની રકમ જણાવવામાં આવશે, તે પરવાની રહેશે.

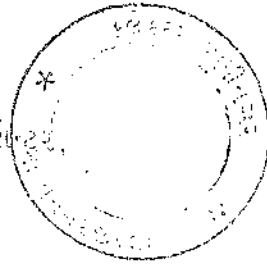
રવાના કરવા પ્રમાણિત કર્યું

ચિટનીશ ટુ કલેક્ટર,
ગાંધીનગર.

સહી/-
(સોનલ મિશ્રા)
કલેક્ટર, ગાંધીનગર.

રજી. ઓ. ડી. વી.

પ્રતિ,
શ્રી શ્રીવિભાઈ ચંદ્રકાલ પટેલ,
રહે. ૪૦૪-૫, સહજાનંદ શોપીંગ સેન્ટર,
શાહીબાગ નગરપાલિકા.



નકલ સવિનય રવાના:-

માયબ ગાંધીનગર, માયબા નિવાસ, ગુજરાત તરફાર, રાજીવાલાય, ગાંધીનગર.

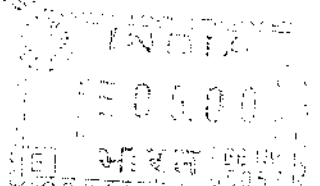
નકલ રવાના:-

- સિનિયર નગર નિયંત્રકશ્રી, અમદાવાદ શહેરી વિકાસ સત્તા મંડળ, ઉસ્માનપુરા, અમદાવાદ.
- પ્રાંત અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- ચીફ ઓફીસરશ્રી, મોદેરા નગરપાલિકા, મુ. મોદેરા, તા. જી. ગાંધીનગર.
- મામલતદારશ્રી, ગાંધીનગર તરફ ગતમ દફતર જરૂરી નોંધ કરવા તથા સર્વે અંગે વટીલ કરવાની કરવા સારું.
- ડી. જાઈ. એલ. આર. શ્રી, ગાંધીનગર તરફ.
- ર/- પ્રતિવાદી જમીનની માપણી કરવા અંગેની કાર્યવાહી કરવા સારું.
- સર્કલ ઓફીસર, મામલતદાર કચેરી, ગાંધીનગર તરફ જાણ તથા શરતભંગ થાય તો ત્વરીત યોગ્ય કાર્યવાહી કરી મામ. શ્રી ગાંધીનગર ધ્વારા શરતભંગની દરખાસ કરવા સારું.
- તલાલી ક્રમ મંત્રીશ્રી, મોદેરા, જી. ગાંધીનગર તરફ જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સારું.
- સિલેક્ટ ફાઈલ.

પ્રમ

રજી. ઓ. ડી. વી.

મોદેરા નગર પાલિકા
રજી. ઓ. ડી. વી.



સ્વાગતી કારકુન
મોદેરા કલેક્ટરી કચેરી
મોદેરાની મકાન, 'લી' બ્લોક,
મોદેરામાંની ગાંધીનગર,
સેક્ટર-૫૬, ગાંધીનગર.