

શારતો અને નિયમનાઓ :-

૧. મજકુર નંબર બતાવેલી જમીનમાંથી મહાનગરપાલિકાને કાંઈક જમીન લીધી હશે અગર કોઈ ભાગ તે છોડવા હકમ કરેલો હશે અગર સનદ સિવાયનો કોઈ ભાગ મહાનગરપાલિકાને કબજે કર્યો હશે તો તે સિવાયના ભાગ માટે રજા ચિહ્ન સમજવી.
૨. વરસાદનું પાણી છાપરા અગર અગાસીમાંથી નીચે ઉતરવા જમીનથી ૬૦ સેન્ટીમીટરથી વધુ ઊંચા ન હોય તેવા નળ મૂકવા અને વરસાદના પાણી સિવાય બીજુ કોઈ તરેહનું પાણી બહાર નીકળી રસ્તામાં પડે તેવી મોરીઓ કરવી નહિ.
૩. મુખ્ય રસ્તા તથા પ્રાંતમાં ૩.૬ મીટરથી નીચેના ભાગમાં બારણાં ઉધડતા કરવા નહિ. જો ૩.૬ મીટર ઉપર કરવા હશે તો મ્યુનિસિપલ બાયલોઝ મુજબ આસપાસ પૂરતું અંતર હશે તો કરવામાં હેઠકત નથી. જે બારણાં અગર જમીનમાં રસ્તા થા પાસેથી ખુલ્લી જમીન ઉપર મૂકશે ને રસ્તા થા પાસેથી જમીનનો યોગ્ય લાગે તેવો ઉપયોગ કરવાનો મહાનગરપાલિકા પાતાના હક્ક કાયમ રાખે છે. મહાનગરપાલિકા રસ્તા ઉપર કોઈપણ પ્રકારનું પ્રોજેક્શન ૩.૬ મીટરથી નીચે કરવાનું નથી.
૪. રસ્તા ઉપર ઈમારતી સામાન પ્રથમની રજા મેળવ્યા સિવાય નાંખવો નહિ. રજાથી નાંખેલી પુરણી વગેરે વ્યવસ્થિત જોઈતું કોર્ડન કરી ટ્રાફીકને અડચણ ન થાય તેમ નાંખવી.
૫. વોટર વર્ક્સનું પાણી ચણતરમાં વાપર્યા બદલ જુદી ફી આપવી પડશે અને તે આપવા કબૂલ ન હોય તો અરજી કરી નળ અગાઉથી બંધ કરવો. આ નિયમ મીટરથી પાણી સપ્લાય થતું હશે તે જગ્યા માટે જો અરજદાર અગાઉથી જ વોર્ડ શેરી ખાતે નોંધ કરાવશે તો ચણતર માટે અગાઉથી ડીપોઝીટ ભરવાની જરૂર નથી.
૬. રજા ચિહ્ન મ્યુનિસિપલ બાયલોઝ અને વિનિયમો મુજબ આપવામાં આવી છે અને ખાનગી હક્કોના નુકશાનને અંગે મહાનગર સેવા સદન ક્ષેત્રીય જવાબદારી લેતી નથી તથા જમીનના તથા મકાન ટાઈટલ અને પ્લોટ અથવા મકાનના ફોર્મકોનની ફેરફારની જવાબદારી લેતી નથી.
૭. મકાન પૂરું થયે કોર્પોરેશન એક્ટ ૨૬૩ મુજબ તથા 'વુડા' ના વિનિયમો એક ૬ (૨) (બી) મુજબ અરજી કરવી અને ઈમારત વાપરવાની રજા મેળવ્યા પહેલા ઉપયોગ કરવો નહીં.
૮. એક વખત પરવાનગી મળી ગયા પછી પરવાનગીમાં નજીવા ફેરફાર વિનિયમો-બાયલોઝ વિરૂદ્ધમાં નહિ કરવાના હોય તો જે જે ફેરફાર તેમના કરવાના હોય તો તેમના ફેરફારો કરતાં પહેલાં રીપાઈઝ્ડ પ્લાન કરી મહાનગર સેવા સદનમાં મંજૂરી માટે મોકલવો અને તે ફેરફારો મંજૂરી મળતાં પહેલાં પછા કોઈપણ કારણ કરી દેવા તે મકાન કરનારને છુટ રહેશે પછા તે ફેરફારો/વિનિયમો વિરૂદ્ધ હશે તો ગમે તેટલા નુકશાન થશે તો પછા કોઈપણ કારણ ધ્યાનમાં લીધા વગર તોડી નાખવામાં આવશે.
૯. ખેતીવાડી જમીનનો ઉપયોગ સિવાયના કામમાં કરવા બાબતમાં બોમ્બે લેન્ડ કોડની કલમ ૬૫ મુજબ જ્યારે રજા આપવામાં આવેલી હોય ત્યારે જે શરતો રાખવામાં આવી હોય તે મુજબ વર્તવાની જરૂરીયાત રજા ચિહ્નથી રદ થતી નથી. વળી રજા માંગવામાં અગર તેની શરતો પાળવામાં કસ્ટર કરશો તો તેમને બોમ્બે રેવન્યુ કોડમાં જણાવેલી શિક્ષાને પાત્ર થશે.
૧૦. જે જમીન તક્લન ખુલ્લી હોય તેની ઉપર મકાન કરવાનું હોય અગર પાયામાંથી નવું મકાન કરવાનું હોય તો સનદ મુજબ પ્લાનમાં સીટી સર્વે અગર રેવન્યુ ખાતે ચેક કરાવી કામ શરૂ કરવું તથા ચેક થયાનો દાખલો અને મોકલી આગળ કામ કરવું.
૧૧. રજા ચિહ્ન મહાનગરપાલિકા ઈન્સ્પેક્ટર અથવા બીજા અધિકારી જોવા માંગે તેને બતાવવા માત્રિક બંધાયેલ છે. તે નહીં બતાવશે તો તે કામ બંધ કરવા હુકમ કરશે તે મુજબ બંધ કરવું પડશે.
૧૨. મકાનની અંદર તેમજ બહાર થવાના તમામ સેનેટરી તથા ડ્રેનેજ કનેક્શન મહાનગર સેવા સદન તરફથી લાયસન્સ ધરાવતા પ્લંબરો મારફતે કરાવવા અને તેમ કરવા કસ્ટર થશે તો તે બદલ કાયદેસર પ્રાણાં લેવામાં આવશે. લાયસન્સ ધરાવતા પ્લંબરોનું લીસ્ટ વોર્ડના ઈજનેર સાહેબની ઓફીસેથી મળી રહેશે.
૧૩. બાંધકામ નીચેની જમીન માટે ૧૮૮૪ના લેન્ડ એક્ટીઝીશન એક્ટની કલમ ૪ મુજબ એકવાયર કરવાને સદરહું એક્ટની કલમ નોટીફિકેશન નીકળ્યું હશે તો રજા ચિહ્ન એક્ટીઝીશન એક્ટ ૨૪(બ) મુજબ મે. કલેક્ટર સાહેબની રજા લેવાની મટી જતી નથી.
૧૪. આ પરવાનગી ચિહ્ન પહોંચ્યાની તારીખથી ૧૨ માસ ચાલશે. મુક્ત વિતે કરી રજા લેવી પડશે અથવા તાજી કરવી પડશે.
૧૫. કંપ્લીશન સર્ટીફિકેટ મેળવવા અરજી સાથે ફોર્મ નંબર-૬ મુજબ લાયસન્સ હોલ્ડર અને પ્લંબર સર્ટીફિકેટ રજુ કરવું.
૧૬. રથળે જો હાઈલેન્ડ કે લો-લેન્ડના ઇલેક્ટ્રીક લાઈન, ટેલીફોન લાઈન, ડ્રેનેજ લાઈન, પાણીની લાઈન તથા ગેસ લાઈન પસાર થતી હશે તો સંબંધિત ખાતાનો સંપર્ક સાધી તે ઠરાવ્યા બાદ જ બાંધકામ શરૂ કરવાનું રહેશે. આ ઓગોની સંધાની જવાબદારી અરજદારની રહેશે.
૧૭. એરોડ્રામ ઓથોરિટીના સર્ટીફિકેટની જરૂર હોય એવા કિસ્સાઓમાં સીવીલ એવીએશન ડીપાર્ટમેન્ટનું પ્રમાણપત્ર મેળવી બાંધકામ કરવાનું રહેશે.
૧૮. દરેક રૂમ અથવા જગાનો ઉપયોગ મંજૂર થયેલા ઉપયોગ મુજબ કરવાનો રહેશે અને તેની જવાબદારી અરજદારની રહેશે.
૧૯. વિકાસ પરવાનગી/રજા ચિહ્ન અને મંજૂર થયેલા નંકશાઓ, ડ્રોઈંગ રપ્રેસેન્ટેશન મેળવેલા હોય તો માત્રિક આ વિનિયમો બાયલોઝની જરૂરીયાત મુજબ કરવાની જવાબદારીમાંથી ક્ષેત્રીય લેઈટ કરી શકશે નહિ.
૨૦. મંજૂર નકશા વિરૂદ્ધ બાંધકામ કરવાથી/રજા ચિહ્નમાં જણાવેલ શર્તોનો ભંગ કરવાથી/ઓક્યુપેશન સર્ટીફિકેટ મેળવ્યા સિવાય ઉપયોગ થાણુ કરવાથી રજા ચિહ્ન આપોઆપ રદ થયેલ ગણવામાં આવશે.
૨૧. નિયમોનુસાર આપેલ પરવાનગી વિરૂદ્ધની બીનઅધિકૃત બાંધકામોને કોઈપણ સંજોગોમાં નિયમબદ્ધ કરવામાં આવશે નહીં- બીન અધિકૃત બાંધકામો અન્વયે સંબંધક પરવાનગી અનુભવીયર, આર્કિટેક્ટ, બિલ્ડીંગ કોન્ટ્રાક્ટર વગેરેની કોઈપણ જાતની નોટીસ, ચેતવણી આપ્યા વિના તેઓના લાયસન્સ વગેરે રદ કરી 'કાળી ચાટી'માં તાત્કાલીક અસરથી મૂકવામાં આવશે.
૨૨. ઓક્યુપેશન-સર્ટીફિકેટ મેળવતાં પહેલા સોસાયટીના આંતરીક રસ્તા પાકા બનાવવાના રહેશે.



पुस्तकालय

સાહિબ કેવલપુએ સ્વ વિભાગ

જામૃલો અલ્પ અને એ પેઠિકસા 'હા' ફોર્મ લંબર-પ વિવિધમ પ, ૧

વિકાસની પરવાજાની / રજા ચિઠ્ઠી નંબર

২৫৭২৯৯

ડી. પી. જાંઘર _____ એફ. પી. જાંઘર

બી. એ. _____ યો. બી. એફ. એસ. આઈ _____ યો. બી.

જાણાવેલ બાંધકામનો મકાર નક્કશા મુજબ ઉપર જણાવેલી ઈમારતી બાંધકામ/લેઆઉટ અંગે મ્યુ. કો. એક્ટના ચોપ્ટર ૧૨ના ૩૯-૩ મુજબ તથા ગુજરાત નગર આયોજન અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૬૮ની કલમ ૨૮-૧ (૧) ૨૮-૧ (૨), ૨૮-૧ (૩) ૩૪ અને કલમ (૧) બી મુજબ અરજદારનો સીટ નંબર સીટી/રેવેન્યુ સર્વે નંબર ની મળેલી સનદ જેના માપો ખાતેથી નક્કી કરાવી અને નક્કશાના માપથી હટો

બતાવ્યા। પ્રમાણે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એકટના રૂલ્સ તથા બાયલોકને તથા ગુજરાત નગર આયોજન અને શહેરી વિકાસ અધિનિયામ ૧૯૭૬ અન્વયે સારકારશ્રીએ મંજૂર કરેલા વડોદરા શહેરી વિકાસ ડાટા મંડળના જનરલ ડેવલપમેન્ટ ફંડોલ રેઝ્યુલેશન-૨૦૦૮ને અનુસરીને તેમના જોખમે અને ખર્ચે તેમની પોતાની માલિકી હટમાં આ સાથે મંજૂર કરેલ નક્કશામાં લાલ રંગથી બતાવ્યા મુજબ સુધિસ્ત ૫૪૫ના ભાગમાં લાંબા તથા અપવાદ બેભાનોટ(પાકીનો) + ચોરસ (૨૩ ફુટ ૩ ઇંચ) + ૫૫ (ફીટ) + ૨૫ ફીટ - ૨ ફીટ (૨x૨૬=૫૨ ફુટ) + ૫.૬ (૨૬ સેમેટ્રી) + ચોઈ-૬ ફીટ દીર્ઘકાલી ફીટ (૫x૨૬ = ૧૩૦ સેમેટ્રી) + નાઉન-૬ (પાકી) - (અપવાદ) + ૨ ફીટ તથા સ્પષ્ટ રીતે ૧૪૫ (૧૪૬ x ૧૪૭) ફીટ જેટલું બંધાયું ૧. સી. ડી

.....૮.૧.૨૦૧૦.....

..... ၃၆၀ -
..... ၂၄၁ -

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

સી. જી. ડી. સી. આર.—૧૭ (સમગ્ર) મુજબની અમલવારી કરવાની જવાબદારી આર્કિટેક્ટ/રૂઢકચર ઓનિજનિયર/ ટ્રુપરવાઇઝરશ્રીની રહેશે. રૂઢકચરત સોફ્ટી અને વર્ફમેનશીપ, ઇન્ડ્રમેન્ટ રાઇટસ, ટાઇટલ ઓફ ઇી લેન્ડ / ઇન્ટર્ડીગ ધિગોરેની જવાબદારી અરજદારની રહેશે. (૧) બાંધકામ પરાવાનગી મુજબ બાંધકામ શરૂ કર્યા અંગેની જાણ દિન-૩માં અંગે કરવાની રહેશે. (૨) આ બાંધકામ પરાવાનગી મળેલથી ચાર વર્ષમાં ઓકયુપેશન સર્ટીફિકેટ મેળવી લેવાનું રહેશે. અન્યથા જે તે સમયે અમલી વિકાસ નિયંત્રણ નિયમ મુજબ ફેર પરાવાનગી લઈ બાંધકામ કરવાનું અથવા કસેલ બાંધકામમાં ફેરફાર કરવાનો રહેશે. રજા ચિઠ્ઠીની મુફત રજા ચિઠ્ઠી છૂટયા તારીખથી એક વર્ષની ગણાશે. ત્યારબાદ રજાચિઠ્ઠી ફરીથી ગણવાવાની રહેશે. અથવા રજા ચિઠ્ઠી ત્રીજી કરવાની રહેશે.

નીચે જણાવેલી નિયંત્રણ અને શરતોને અનુસરીને બાંધકામની રજા આપવામાં આવે છે, તમોએ બાંધકામ કરવાની મંજૂરીના
 પતાન રજૂ કરેલ તેની મંજૂર થયેલી નકલ તમારી જાણ માટે મોકલી આપી છે. ઓનિશનીયર / આર્કિટેક્ટશીનું
 નામ રેડકવરલ ઓનિશનીયરશીનું નામ
 ૨૨.૧૦.૨૦૨૧ ૨૨.૧૦.૨૦૨૧

ਦਾਦੀਮ : ੭-੭-੨੦੨੦

10/1/19

आधिकार तपासणी

12
 ગાથન નાદ વિકાસ અધિકારી
 વડોદરા મહાનગરપાલિકા
 ડાયરેક્ટર ઓફ નેશનલ ટેકનોલોજી