



૧૦. બીજી સ્તરના વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યામાંથી ૫૦% સુધી સુધારાના કારણે આ કાર્ય અસરકારક રીતે ચલાવવાની જાણ કરવાની જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારીની સલાહ આપવામાં આવશે.
૧૧. આ વરગદારની જાણ સુધારાના કારણે આપવામાં આવશે. આજુબાજુ જો કોઈ સુધારામાં વિચલન થશે તે ૬૩ અને જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારીની સલાહ આપવામાં આવશે.
૧૨. આજુબાજુ સુધારાની જાણ સુધારાના કારણે આપવામાં આવશે. આજુબાજુ જો કોઈ સુધારામાં વિચલન થશે તે ૬૩ અને જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારીની સલાહ આપવામાં આવશે.
૧૩. આ જાણ સુધારાના કારણે આપવામાં આવશે. આજુબાજુ જો કોઈ સુધારામાં વિચલન થશે તે ૬૩ અને જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારીની સલાહ આપવામાં આવશે.
૧૪. આજુબાજુ સુધારાની જાણ સુધારાના કારણે આપવામાં આવશે. આજુબાજુ જો કોઈ સુધારામાં વિચલન થશે તે ૬૩ અને જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારીની સલાહ આપવામાં આવશે.
૧૫. આજુબાજુ સુધારાની જાણ સુધારાના કારણે આપવામાં આવશે. આજુબાજુ જો કોઈ સુધારામાં વિચલન થશે તે ૬૩ અને જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારીની સલાહ આપવામાં આવશે.
૧૬. આજુબાજુ સુધારાની જાણ સુધારાના કારણે આપવામાં આવશે. આજુબાજુ જો કોઈ સુધારામાં વિચલન થશે તે ૬૩ અને જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારીની સલાહ આપવામાં આવશે.
૧૭. આજુબાજુ સુધારાની જાણ સુધારાના કારણે આપવામાં આવશે. આજુબાજુ જો કોઈ સુધારામાં વિચલન થશે તે ૬૩ અને જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારીની સલાહ આપવામાં આવશે.
૧૮. આજુબાજુ સુધારાની જાણ સુધારાના કારણે આપવામાં આવશે. આજુબાજુ જો કોઈ સુધારામાં વિચલન થશે તે ૬૩ અને જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારીની સલાહ આપવામાં આવશે.

મહાશક્તિ
૧૮/૦૫/૨૦૨૦
રાજકોટ
(મહેસુલ કચેરી)
જિલ્લા શિક્ષણ
અધિકારી



મહેસુલ કચેરી
રાજકોટ
અને
જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારી
રાજકોટ

- 7401n

१८ मार्च २००७
 वाक्य शैली
 (प्रयोग प्रश्न)
 विद्या भवन
 गरीब



શ્રી : સચિવ
સામેનારી સચિવિ
અને
સામેના વિદ્યાર્થી અધિકારી
અને



સાચી રીતે બનાવેલ વીરો
પ્રત્યક્ષ રીતે જોઈ શકાય છે, એ જાણીએ
શકાય છે.

(11/11)



સાચી રીતે જોઈ શકાય છે.
અન્યથા જોઈ શકાય છે.

જોઈ શકાય છે.

(1) સાચી રીતે બનાવેલ વીરો.

(2) સાચી રીતે બનાવેલ વીરો.

(3) સાચી રીતે બનાવેલ વીરો.

(4) સાચી રીતે બનાવેલ વીરો.

(5) સાચી રીતે બનાવેલ વીરો.

(6) સાચી રીતે બનાવેલ વીરો.

(7) સાચી રીતે બનાવેલ વીરો.

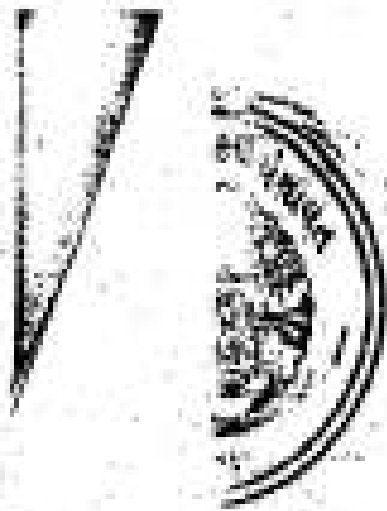
(8) સાચી રીતે બનાવેલ વીરો.

સાચી રીતે જોઈ શકાય છે.
અન્યથા જોઈ શકાય છે.

સાચી રીતે જોઈ શકાય છે.

સાચી રીતે જોઈ શકાય છે.

સાચી રીતે જોઈ શકાય છે.



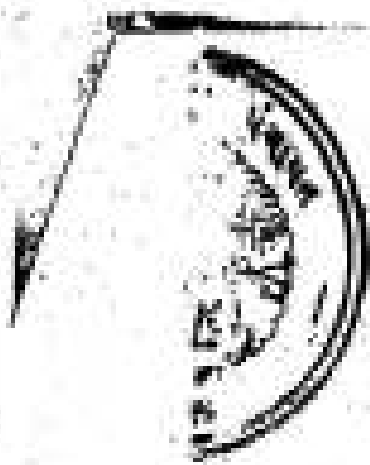
જા.વિ.અ.શ્રી. રાજકોટનાં કુટુંબ નં. ૧૨, અખા
 નં. ૧૪૩/૨૨-૨૩ પાટી ૩૨૫/૧-૫૭
 તા. ૮/૩/૨૩... અને પોસ્ટનું નિર્દેશન.

અધિશિષ્ટ-૧

શરતો



૧. કુટુંબમાં જણાવ્યા પ્રમાણે જમીનની તા. ૧/૮/૨૦૦૦ ની બીનબેંડીનો આકાર આ મેપમાં બોર્ડરે દર્શાવેલ છે તે મુજબ આરજદારે કરાવવાની જવાબદારી રહેશે. સરકાર તરફથી જમીનો અથવા કુટુંબ પસંદ તે અનુસાર બિનબેંડીના આકારના હક આપવામાં આરજદારે તે પ્રમાણે બિનબેંડીનો આકાર ભરવાની રહેશે.
૨. આ જમીનની શ્રી ડિપ્ટીફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર કોર્પોરેશન, લેન્ડ રીફર્મ સેક્ટર તરફથી આપણી કચેરામાં આવેલી અને આપણી જાણ પાડી જમીનના લેવકામની જે રકમણ પસંદ તે મુજબ બિનબેંડીની આકાર ભરવાનો થશે. લેવકામની અમલદાર મુદતમાં કુટુંબ ભરેલી કચેરામાં આવે તે પ્રમાણે સનેદમાં પણ મુદતની કચેરા બીજા કબીલી કચેરાની રહેશે. કૌનકાંચમાં કિરકા રીજ ન. ૪ પ્રમાણે સનેદમાં વિસ્તારની નોંધ કરવામાં આવશે. જો આપણી જાણ પાડી કોઈ સરકારી જમીનનું કબજા જણાવે તો તેને મંજૂરીની કોઈ અમર વાંચે નહીં અને તે બાબતમાં લેવકા રીવન્ય ક્રોસ ફાઇ અનુસાર ધોરણકાની કાર્યવાહી થઈ શકશે.
૩. આરજદારે આપણી કી આવી પડશે અને તે અડોર પ્લાન મુજબ અમલ કૌનકા હક વિસ્તાર કૌનકા કરવા પડશે.
૪. સરકારથી તરફથી કાનુ કચેરામાં આવેલ અને હવે પાડી જે કાનુ કચેરામાં આવે તે કોનકા કંડ, લેવકાકેશન કૌનકા, વિનૈરે કૌનકા લેવકાની કામ નક્ક આરજદારે કરાવવાની જવાબદારી રહેશે.
૫. કુટુંબમાં અમર સનેદમાં કાનુની અથવા મુદતની જે વાંચે હશે તો તેમાં મુદતની થઈ શકશે.
૬. આ જમીનનો નો રેકૉર્ડ પાડી કૌનકાની કરવાનો છે.
૭. મંજૂર કબીલ પ્લાનમાં અમલદાર પ્રમાણે આરજદારે કૌનકા પાડી રકમ પાડી જમીન મુજબ મુદતની રહેશે અને જમીનમાં આરજદારે અંતરિક્ષ રકમ કરવા અને જમીનને જાહેર માટે કાચે કાંકણા બોર્ડર રોક કરવા પડશે અને લેવકા કાંચે પાડી જામવવા પડશે અને આ રકમ અર્થે આરજદારે કાનુ પાડશે. આરજદારે ચરત તથા પાટીની તથા કિવાબતીની વિનૈરે સમજા કરવી પડશે. અને તથા અર્થે આરજદારે કોનકાનું પાડશે. અને જ્યાં કુલી મુનિસિપાલિટી અથવા તો પંચાયત આ જવાબદારી સંભાળી લે નહિ ત્યાં કુલી આરજદારે આ કાનુ અર્થે કોનકાનું પાડશે. જ્યાં આ જમીન મુનિસિપાલિટી અથવા પંચાયત લી ત્યારે આ જમીનનું આરજદારે કાંઈ વાંચવા પડશે નહીં.
૮. મંજૂર કબીલ પ્લાનમાં અમલદાર પ્રમાણે જ જમીન કૌનકા બોર્ડરમાં કરવાનું છે. અને બોર્ડરની બાકીની જમીન મુજબ જાણ કરીને મુદતી લેવાની છે. પ્લાનમાં જણાવ્યા પ્રમાણેના આર્થિક અંતરિક્ષ કરતી વખતે જામવવા છે.
૯. મંજૂર કબીલ પ્લાન મુજબ જ વાંચવામાં કરવાનું છે. બેંકી કામ લેખિત મંજૂરી મેળવવા વિવાદ પ્લાનમાં લેવકા અંતરિક્ષમાં કોઈ પણ પ્રકારનો વાંચતો તથા કૌનકા કરી શકશે નહીં.



કા.વિ.અ.સી. રાજકોટ-૧ કુલ નં. ૧૦, ૫૫૫-
૨૪૪. ૧૦૭૩/૨૦૧૩ તા. ૨૪.૫.૨૦૧૩
શ્રી... ૮/૨૮/૨૦૧૩... પરીણામ

પરિશિષ્ટ-૨



ખેતીની જમીન બીનમેલીના ડેહુઓ માટે ઉપયોગમાં લેવા પરવાનગી જમીનના અરજીકર્તાઓએ જમીનને ત્યાં તેઓએ પાલન કરવાના થતાં રાજકોટ જિલ્લાનાં જિલ્લા સિલ્લા અધિકારીઓએ લેન્ડ રીવિયુ રજીસ્ટ્રાર ઓફીસરી દ્વારા રજાની નીચે નાની કરેલ પાલન બંધાવવાના નિયમો અને અનુસૂચનાની મહત્વથી માટેના નિયમો છે.

- (૧) જમીન ખેતર સિલ્લામાં રજીસ્ટ્રારના સત્કાર બોલેલી માટે ઉપયોગમાં લેવા માટે અરજદારે જમીનનો લેખાંકિત ખાતો તેની અરજી સાથે સામેલ રાખવો ફરજિયાત છે. નહીંતર તેની ખેતીની જમીન બીનમેલીના ડેહુઓ માટે ઉપયોગમાં લેવા પરવાનગી માટેની અરજી સંપાદનમાં આવશે નહીં.
- (૨) દરેક પાલનના ખોટ અને દરેક મુખ્ય મકાનને સત્કાર મહત્વથી માટેની અંદર ખોટના લેખાંકિત કરવામાં ૧૦ રૂા લેખાંકિત કરતાં ઓછી નહીં તે રીતે ઓછામાં ઓછી મુશ્કેલી જમ્મ રાખવાની છે.
- (૩) જો ખોટનું લેખાંકન ૫૪૦૦ ચોરસ ફુટ કરતાં ઓછું નહીં હોય તો કુલ માત્રી "એક જમીન" ઉપરનો અને એક બે ઉપવાન માત્ર માટેની મકાનની પરવાનગી આપવામાં આવશે. જો ખોટનું લેખાંકન ૫૪૦૦ ચોરસ ફુટ કરતાં ઓછું હોય તો કુલ બે માત્ર "એક જમીન" ઉપરનો અને એક "ઉપવાનો માત્ર" માટેની પરવાનગી આપવામાં આવશે જ્યાં "ખોટના" લેખાંકનના ૧૦ રૂા કરતાં ઓછી નહીં હોય તો મુશ્કેલી જમ્મ રાખવાનું નહીં કરેલ છે ત્યાં બે માત્ર માટેની પરવાનગી આપવામાં આવશે.
- (૪) લેખાંકિત કરાઈ ૧૦૦ ફુટની અંદર પાલનનું સત્કાર કરવા પરવાનગી આપવામાં આવશે નહીં. (સિવાય કે લેખાંકિત કરવામાં આવેલી "બી ઓબ્જેક્શન સર્ટિફિકેટ" મેળવીને અરજી સાથે રજૂ કરવામાં આવશે).
- (૫) લેખાંકિત કરાઈ એક ચાર્જના વર્ગમાં પાલનનું સત્કાર કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહીં. સિવાય કે સિલ્લા બેરીએશન ખાતા માટેની "બી ઓબ્જેક્શન સર્ટિફિકેટ" મેળવીને અરજી સાથે રજૂ કરવામાં આવશે.
- (૬) અરજદાર તેની અરજી સાથે સર્ટિફિકેટ અને બેરીએશન સેકશન બેરીએશન ડિપાર્ટમેન્ટ સિલ્લા ખાતે લેખાંકિત કરેલ ખોટાવશે નહીં. તો જમીનનો રજીસ્ટ્રારના પાલનનો ડેહુ માટે ઉપયોગમાં લેવા માટેની પરવાનગીની મોશ્કેલી અરજી સંપાદનમાં આવશે નહીં.
- (૭) મકાનનું બંધાવવા કરવા માટે બેરી સત્કારની પરવાનગી આપવામાં આવશે કે અર્જદાર લેખાંકિત કરેલ સીમ અનુસાર ૨૦ મેટર સુધીને અથવા વધુ અસિલ્લા પાલનના સત્કારને કુશરીને જવા આપવામાં લેખાંકિત રહ્યા માટે અપરવા કરે.
- (૮) સામાન્ય રીતે બંધાવવા દરેક પાલનનું મુખ રસ્તા પર રહેશે.
- (૯) સામાન્ય રીતે સિલ્લામાં ૧૦૦ ફુટ કરતાં વધારે માત્રી નહીં બે રીતે બંધાવવાની રહેશે.
- (૧૦) મુખ્ય રસ્તાઓ સિવાયનાં બીજા રસ્તાઓની મહત્તી ૧૫ ફુટની અંદર પાલન બંધાવવામાં આવશે નહીં.
- (૧૧) જો ખોટ રસ્તાઓ સીમ ખાતે છે તેમાં જમીનની જમીન પહીં સિલ્લા અરજદારના માટે બંધાવવા અને નિયંત્રક લેખાંકિત નિયમો "સીમ લેખાંકિત કરવા" માં નાની કરવામાં આવેલ અંદરની અંદર પાલનનું બંધાવવા કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહીં.
- (૧૨) ખોટની મહત્તી "પીટી પીટ" ૧૦ ફુટની અંદર પાલનનું બંધાવવામાં આવશે નહીં.
- (૧૩) મુખ્ય પાલનને જોડેલ અને એક બાજુની પેરાલેલ રીતે સિવાય બધા બાજુની મુશ્કેલી સત્કાર સત્કાર માટેના સત્કારના પોષ પાલનથી જમ્મ સિવાય કોઈ એક જમ્મમાં કરવાની રીતેની સત્કારને આધીન રીતે પરવાનગી આપવામાં આવશે.
 - (અ) મુખ્ય પાલનને પોર્ન સત્કાર કોનો જોડેલો અને તે ૧૦ ફુટ કરતાં પહોળી, ૧૨ ફુટ કરતાં ઓછી સિલ્લામાં એક માત્ર કરતાં વધારે કોનો જોડેલો નહીં.
 - (બ) ખોટની તે બાજુની મહત્તી એક એકમાં ઓછી પોષ ફુટની જમ્મ રાખવી જોડેલો.

(પાલન) ...



શ્રી. ડી. પી. ગુપ્તા/સચિવ/સચીવ ૩૦૬૫
સચીવ મંત્રાલય સચીવ
- જાણીતી સચીવ -
સચીવ. સ. ૧૧૧૧૧૧

શ્રીમતી ગુપ્તા/સચીવ ૩૦૬૫
સચીવ મંત્રાલય સચીવ સ. ૧૧૧૧૧૧
સી. સચીવ મંત્રાલય સચીવ ૧૧૧૧૧૧ સચીવ

સચીવ મંત્રાલય સચીવ

સચીવ મંત્રાલય સચીવ